



***Procedura aperta, ai sensi del combinato disposto degli artt.164 e 60 d.lgs.
n.50/2016 per l'affidamento della concessione dell'attività di vendita al pubblico
di quotidiani e periodici e quant'altro previsto dalla relativa tabella merceologica
di categoria in locali di proprietà degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri***

DISCIPLINARE DI GARA

DIRETTORE U.O.
FISIOLOGIA E RIABILITAZIONE
ISTITUTO FISIOLOGICO OSPITALIERO



INDICE

| | |
|--|----|
| ART. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO..... | 3 |
| ART. 2 IMPORTO DEL CONTRATTO..... | 3 |
| ART. 3 DURATA DEL CONTRATTO..... | 3 |
| ART. 4 CONDIZIONI E REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PROFESSIONALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA | 3 |
| ART. 5 SOPRALLUOGO | 3 |
| ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE..... | 4 |
| ART. 7 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A)..... | 4 |
| ART. 8 OFFERTA QUANTITATIVA - BUSTA B)..... | 5 |
| ART. 9 VALIDITA' DELL'OFFERTA..... | 5 |
| ART. 10 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE – ESCLUSIONE – REVOCA..... | 6 |
| ART. 11 SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO..... | 6 |
| ART. 12 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA COMUNICAZIONE DI AGGIUDICAZIONE..... | 6 |
| ART. 13 CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA | 7 |
| ART. 14 CONTRATTO | 7 |
| ART. 15 RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI DELL'IMPRESA APPALTATRICE..... | 7 |
| ART. 16 TRATTAMENTO DATI PERSONALI E RISERVATEZZA..... | 8 |
| ART. 17 PAGAMENTO DEL CANONE | 9 |
| ART. 18 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE..... | 9 |
| ART. 19 CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBLOCAZIONE | 10 |



ART. 1 . OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la concessione dell'attività di vendita al pubblico di quotidiani e periodici e quant'altro previsto dalla relativa tabella merceologica di categoria, in locali di proprietà degli IFO, siti in Roma Via Chianesi n.53.

L'appalto sarà aggiudicato tramite l'espletamento di una gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 d.lgs. n.50/2016.

ART. 2 IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo a base di gara della concessione ammonta ad € 47.160,00-
(Quarantasettemilacentosessanta).

ART. 3 DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto avrà la durata di anni sei a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

ART. 4 CONDIZIONI E REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PROFESSIONALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

L'affidamento della concessione sarà effettuato mediante procedura negoziata secondo il criterio del miglior offerta a rialzo.

Per essere ammesse alla procedura le imprese concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

1. requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 80, 81, 82, 83 e 86 d.lgs. n.50/2016;
2. autorizzazione all'esercizio di vendita al pubblico di quotidiani e periodici e quant'altro previsto dalla relativa tabella merceologica di categoria.

ART. 5 SOPRALLUOGO

I concorrenti sono tenute, a pena di esclusione, ad effettuare un sopralluogo presso la sede degli IFO e a prendere visione dei locali e degli ambienti oggetto dell'appalto. Al termine del sopralluogo sarà rilasciato un'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dal rappresentante dell'Ente.

Il suddetto documento dovrà essere inserito nella busta a), come meglio specificato nel successivo art. 7.

I concorrenti dovranno presentare la richiesta di sopralluogo, almeno 5 gg. prima della data richiesta, da inviare a mezzo email agli indirizzi segrtec@ifogciv.it. Nella richiesta dovranno essere indicati: il nominativo del soggetto incaricato del sopralluogo, un recapito telefonico e un fax per le relative comunicazioni.

Il sopralluogo deve essere effettuato prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.



ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta, redatta obbligatoriamente in lingua italiana, debitamente firmata dal legale rappresentante, indirizzata a Istituti Fisioterapici Ospitalieri Via Elio Chianesi 53, 00144 Roma, in busta chiusa, con intestazione del mittente e la dicitura "CONTIENE OFFERTA PER LA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DELL'ATTIVITÀ DI VENDITA AL PUBBLICO DI QUOTIDIANI E PERIODICI IN LOCALI DI PROPRIETÀ DEGLI ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPITALIERI" dovrà pervenire, pena esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 01/03/2019 con raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale; con raccomandata a mezzo di agenzia autorizzata; a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto (orario da lun. a ven. ore 9-12 Via Elio Chianesi 53, Roma).

Le offerte o eventuali integrazioni, che dovessero pervenire oltre il suddetto termine, anche se sostitutive o integrative di precedenti offerte pervenute in tempo utile, saranno escluse dalla gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, sigillate, timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura:

busta A) "Contiene documentazione amministrativa"

busta B) "Contiene offerta economica".

Eventuali chiarimenti ovvero informazioni complementari sugli atti di procedura, dovranno essere richieste esclusivamente al RUP, a mezzo E-mail: segrtec@ifso.gov.it. Non saranno evase richieste di chiarimento o simili giunte dopo il 6° giorno antecedente il termine stabilito per la ricezione delle offerte.

ART. 7 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A)

La busta A) dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti sottoscritti dal Legale Rappresentante della Società:

1. indice completo del contenuto, debitamente firmato dal legale rappr.te pro tempore;
2. copia Capitolato Speciale di Appalto, con relativi allegati, timbrato e firmato per accettazione incondizionata in ogni pagina dal Legale rappresentante;
3. copia del disciplinare di gara timbrato e firmato per accettazione incondizionata in ogni pagina dal Legale rappresentante;
4. schema di contratto timbrato e firmato per accettazione incondizionata in ogni pagina dal Legale rappresentante;
5. Domanda di partecipazione e Dichiarazione in ordine ai requisiti di idoneità professionale e ai requisiti di ordine generale artt. 80, 81, 82, 83 e 86 d.lgs. n.50/2016, **secondo lo schema di cui all'allegato a)** al presente disciplinare, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dall'offerente, corredata della fotocopia di un valido documento di riconoscimento di chi firma la dichiarazione.
6. cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta, con le modalità di cui artt. 93 e 94 d.lgs. n.50/2016, accompagnata dall'impegno di cui al medesimo artt. 93 comma7 e 94 d.lgs. n.50/2016
7. Referenza bancaria in originale rilasciate da almeno un istituto di credito o intermediario autorizzati con data successiva alla pubblicazione del bando indirizzate alla Stazione Appaltante; attestanti la capacità economica finanziaria dell'impresa concorrente



8. Attestato di avvenuto sopralluogo e presa visione dei locali oggetto dell'appalto, rilasciato dall'incaricato del Responsabile Unico del procedimento (all. C al presente disciplinare) secondo le modalità di cui all'art.5 del presente Disciplinare;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulle dichiarazioni prodotte, acquisendo la relativa documentazione ai sensi di quanto stabilito dagli artt. 80, 81, 82, 83 e 86 d.lgs. n.50/2016

La mancanza di anche uno solo dei documenti richiesti nel Disciplinare sarà causa di esclusione dalla procedura di affidamento.

I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. lgs. n. 196/2003, per le esigenze e finalità concorsuali e per la stipula dei contratti.

ART.8 OFFERTA QUANTITATIVA - BUSTA B)

A pena di esclusione, la busta B) dovrà contenere i seguenti documenti:

- I. Offerta economica a rialzo rispetto alla base d'asta, firmata dal legale rappresentante;

L'offerta economica dovrà essere compilata con inchiostro a mano o a macchina, senza cancellature, ed i prezzi (della sola offerta) andranno indicati in cifre e in lettere. Nel caso di discordanza fra prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere la Stazione Appaltante prenderà in considerazione quello più conveniente per l'Ente.

L'offerente che goda di eventuali agevolazioni fiscali e contributive dovrà dichiararlo in sede di predisposizione dell'offerta economica, allegando la documentazione rilevante.

ART. 9 VALIDITA' DELL'OFFERTA

Ai sensi dell'art.32 d.lgs. n.50/2016 ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- o Offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di erogazione del servizio e delle attività specificate nel Capitolato Speciale di Appalto;
- o Offerte che siano sottoposte a condizioni;
- o Offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del servizio;
- o Offerte incomplete e/o parziali.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti la proroga di detto termine.

I concorrenti rimarranno giuridicamente vincolanti sin dalla presentazione delle offerte, mentre la stazione appaltante non assumerà alcun obbligo.

L'aggiudicatario resta vincolato anche in pendenza della stipula del contratto e, qualora rifiutasse di stipularlo, gli saranno applicate le sanzioni di legge.



A pena di esclusione dalla presente procedura, la documentazione di cui alla busta A) deve essere priva di qualsiasi indicazione di carattere economico relativa all'offerta presentata.

ART. 10 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE – ESCLUSIONE – REVOCA

La data prevista per la prima seduta pubblica verrà comunicata ai concorrenti, anche solo a mezzo FAX o e-mail indicati nella documentazione amministrativa.

L'Istituto si riserva comunque la facoltà di revocare, sospendere od annullare, totalmente o parzialmente, in qualsiasi momento, la presente gara e, conseguentemente, di non pervenire alla aggiudicazione della stessa, qualora reputi, a suo insindacabile giudizio, ciò necessario nell'esclusivo interesse dell'amministrazione, senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere, sollevare eccezioni o richiedere rimborsi per le spese sostenute per la partecipazione alla gara.

Nel caso di presentazione di due offerte successive da parte dello stesso concorrente, presentate tutte nel rispetto del presente C.S.A., sarà ritenuta valida solo l'ultima offerta pervenuta entro i termini stabiliti.

Non saranno considerate valide a tutti gli effetti e saranno, pertanto, escluse dalla gara le offerte:

- redatte in modo difforme da quanto previsto dal presente Disciplinare e dal C.S.A.;
- non sottoscritte dal legale rappresentante;
- pervenute oltre i termini stabiliti, indipendentemente dal motivo del ritardo.

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, ove sia ritenuta congrua.

Nel caso di incongruità dei dati all'interno dell'offerta, verrà preso in considerazione il valore più conveniente per la Stazione Appaltante.

ART. 11 SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Ai sensi dell'art. 34 comma 35 L. 221/2012, eventuali spese per le pubblicazioni di cui all'art. 72 d.lgs. n.50/2016 sono rimborsate dall'aggiudicatario alla stazione appaltante entro il termine di 60 gg. dall'aggiudicazione.

ART. 12 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA COMUNICAZIONE DI AGGIUDICAZIONE

Successivamente all'aggiudicazione, l'Ente effettuerà i controlli previsti sui requisiti di ordine generali e sulla capacità tecnico-economica nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria.

In caso di esito positivo dei suddetti controlli, si provvederà all'aggiudicazione definitiva.

All'aggiudicatario definitivo verrà richiesta la polizza assicurativa a copertura dei rischi connessi all'attività contrattuale secondo le modalità e le condizioni indicate nello schema di contratto, allegato al presente disciplinare, e la cauzione definitiva di cui al successivo articolo.



ART. 13 CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla costituzione di un deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo a base d'asta relativo al canone di manutenzione per tutta la durata del contratto.

L'aggiudicatario, a garanzia degli obblighi assunti, deve costituire una cauzione definitiva per l'intera durata del contratto ai sensi dell'art. 103 d.lgs. n.50/2016.

La cauzione provvisoria verrà svincolata, per le ditte non aggiudicatarie, al momento della aggiudicazione dell'appalto; la cauzione definitiva verrà svincolata dopo che la ditta aggiudicataria avrà integralmente adempiuto al contratto e dopo che siano stati regolati tutti i rapporti contrattuali.

Le garanzie fideiussorie devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

ART. 14 CONTRATTO

A seguito della comunicazione di aggiudicazione, la ditta aggiudicataria avrà 10 giorni di tempo per presentare la seguente documentazione necessaria alla stipula del contratto:

- polizza RC;
- cauzione definitiva per l'intera durata del contratto;
- elenco del personale che si intende utilizzare;

Faranno parte integrante del contratto di appalto:

- il Capitolato Speciale d'Appalto e i relativi allegati sottoscritti dall'Offerente;
- Il presente Disciplinare di gara, sottoscritto dall'Offerente
- l'offerta presentata dall'aggiudicatario.

La stipula del contratto avverrà non prima dei 35 giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione. Nei casi di motivata urgenza si può dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 32 d.lgs. n.50/2016.

Ove l'aggiudicatario non si presentasse a stipulare il contratto entro il termine fissato, sarà in facoltà dell'Amministrazione dell'Azienda di procedere ad una nuova aggiudicazione, fatto salvo le conseguenze che la legge fa derivare a carico dell'aggiudicatario inadempiente e l'incameramento della cauzione.

Le spese per la stipulazione e la registrazione del contratto sono a totale carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario si impegna ad adempiere agli obblighi previsti dalla L. n. 136/2010 s.m.i. e a trasmettere i dati relativi ai conti correnti e ai referenti abilitati all'utilizzo dei conti correnti nonché alle stipule degli eventuali contratti ai sub-appaltatori e sub-contraenti art. 105 d.lgs. n.50/2016 e ai sensi di quanto previsto dalla l. n. 136/2010 s.m.i.

ART. 15 RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI DELL'IMPRESA APPALTATRICE

L'aggiudicatario è responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni dell'appalto e della perfetta riuscita del servizio. E' inoltre responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni emanate da qualunque autorità comunitaria, governativa, regionale e locale, nonché dei danni comunque arrecati alle persone ed alle cose sia dell'Amministrazione sia dei terzi.



L'aggiudicatario è direttamente responsabile della regolare esecuzione del servizio e ne risponde civilmente, penalmente ed amministrativamente anche per eventuali fatti illeciti e conseguenti danni causati dalla medesima o dal suo personale.

L'aggiudicatario è ben consapevole di stipulare un contratto con un Ente pubblico e pertanto non potrà ritardare o non ottemperare le prestazioni in tutto o in parte, anche nel caso di ritardato pagamento da parte degli Istituti.

L'aggiudicatario dovrà garantire la continuità del servizio e collaborare con l'Ente e, nella fase transitoria iniziale, laddove ritenuto necessario, anche con il precedente gestore al fine di evitare interruzioni del servizio.

L'aggiudicatario si obbliga a garantire la continuità delle prestazioni, nonché la stabilità della composizione del team di lavoro impegnandosi a non variare la composizione se non previa richiesta all'Ente o per giusta causa, comunque documentabile e suscettibile di valutazione da parte dell'Ente.

L'aggiudicatario si obbliga a dare immediata comunicazione all'Ente di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto e di comportarsi con buona fede e correttezza.

ART. 16 TRATTAMENTO DATI PERSONALI E RISERVATEZZA

Divulgazioni delle informazioni

L'aggiudicatario e l'Azienda si impegnano a non divulgare le informazioni di cui verranno reciprocamente a conoscenza nell'ambito del contratto.

– Informativa ai sensi della legge 31.12.96 n. 675

I dati identificativi delle Parti, nonché altre informazioni quali domiciliazioni, estremi di conti correnti bancari ed informazioni commerciali sono raccolti, registrati, riordinati, memorizzati e gestiti dalle stesse mediante ogni opportuna operazione di trattamento manuale ed informatico per finalità funzionali all'esercizio dei diritti e dell'adempimento degli obblighi derivanti dal presente Capitolato. Il conferimento dei suddetti dati è necessario ai fini dell'esecuzione del Capitolato. I dati in oggetto potranno essere comunicati a soggetti incaricati di effettuare incassi e pagamenti, a istituti bancari, a soggetti cessionari del credito, alle Pubbliche Autorità o Amministrazioni per adempimenti di legge, alle società del gruppo, alla rete di vendita e di assistenza, a consulenti legali e tecnici, a società che operano nell'ambito del commercio di hardware e software per elaboratori elettronici. Le Parti possono esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della Legge 675/96, ed in particolare hanno il diritto di:

richiedere alla controparte in qualità di Titolare del trattamento:

la conferma dell'esistenza di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine;

la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;

l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati;

opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che le riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

opporsi in tutto o in parte all'utilizzo dei propri dati a fini pubblicitari e promozionali.

Tali diritti potranno essere esercitati rivolgendosi direttamente alla controparte



ART. 17 PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO DI CONCESSIONE

L'aggiudicatario dovrà corrispondere l'importo mensile di un dodicesimo dell'importo annuo offerto in fase di gara, entro il giorno cinque del mese corrente, mediante pagamento attraverso bonifico su conto corrente bancario intestato agli Istituti Fisioterapici Ospitalieri in essere presso la Tesoreria dell'Amministrazione.

ART. 18 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Qualsiasi divergenza o contestazione che dovesse sorgere sull'interpretazione o sulla applicazione delle clausole che disciplinano la gestione dei rapporti definiti nel presente Capitolato tra l'aggiudicatario e l'Azienda sarà definita secondo le disposizioni vigenti al riguardo.

Insorgendo controversie, la ditta aggiudicataria non potrà sospendere il servizio né rifiutarsi di eseguire le disposizioni che l'Azienda darà a mezzo dei propri uffici.

Fermo restando la risoluzione del contratto ai sensi degli Artt. 1453 e 1454 del C.C. in caso di mancato adempimento dei propri obblighi da parte dell'aggiudicatario l'Azienda si riserva, altresì, di risolvere ai sensi dell'articolo 1456 C.C. il contratto del servizio in oggetto in caso di inosservanza delle condizioni previste dal capitolato speciale d'appalto, di modificazione di Ragione Sociale dell'aggiudicatario, di sua liquidazione, di suo fallimento, concordato preventivo, di sua messa in stato di amministrazione controllata, di fusione con altre società o di subappalto irregolare e di esercitare tale diritto mediante formale comunicazione da notificarsi a mezzo raccomandata R.R. o PEC, al domicilio legale della ditta aggiudicataria. Tale notifica interromperà di diritto e senza necessità di altre formalità gli effetti del contratto dal giorno della notifica dell'atto stesso.

Sono ritenute inosservanze contestabili ai fini della risoluzione del contratto, tra le altre:

- grave mancato rispetto dell'orario di apertura;
- rifiuto di prestare servizio secondo disposizioni del RUP;
- inadempienze relative alla sicurezza.

In qualsiasi caso tutti gli articoli del presente Capitolato devono intendersi inscindibili; hanno separatamente piena efficacia, nel caso di inadempimento e della loro violazione, per l'esercizio della facoltà di risoluzione del contratto da parte dell'Amministrazione della Azienda. In caso di inosservanza, l'Azienda invierà richiamo scritto motivato mediante raccomandata R.R. o PEC, al domicilio legale della ditta aggiudicataria; dopo il terzo richiamo scritto per una stessa contestazione l'Azienda potrà procedere alla risoluzione del contratto.

In caso di rescissione del contratto l'aggiudicatario sarà responsabile di tutte le conseguenze dannose derivanti alla Azienda.

Quale che sia la ragione della risoluzione del contratto, l'aggiudicatario sarà soggetto alla immediata perdita del deposito cauzionale definitivo a titolo di penale, al risarcimento dei danni diretti e indiretti subiti dall'Azienda e al rimborso delle spese che l'Azienda incontrerà per provvedere al servizio nel rimanente periodo contrattuale. Le penali e i risarcimenti di cui sopra, per la sola parte eccedente la cauzione, saranno contabilizzate in sede di liquidazione dell'importo dovuto per il saldo della parte di corrispettivo maturato all'atto della risoluzione. In ogni caso le somme dovute, per qualsiasi titolo, dall'Azienda all'aggiudicatario saranno compensate con l'importo complessivo del risarcimento dei danni ai sensi dell'Art. 1241 del C.C.

E' escluso il ricorso al collegio arbitrale per la risoluzione di eventuali controversie.



Il foro competente per le controversie che dovessero insorgere tra l'Azienda e l'aggiudicatario sarà in ogni caso quello di ROMA.

ART.19 CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata all'aggiudicatario, la cessione a terzi del presente contratto.

IL Direttore della
UOC Servizio Tecnico

**TIMBRO E FIRMA DEL
LEGALE RAPPRESENTANTE P.T.**

Allegati:

- a) domanda di partecipazione e dichiarazione sui requisiti;
- b) schema offerta economica;