

UOS Formazione

**Il dirigente della UOS Formazione
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 990 del 16/12/2019

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 17/PA DEL 04/11/2019 PROTOCOLLO IVA N.11897 EMESSA DALLA SOCIETA' EOS SRL PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 2.560,00 (ESENTE IVA) IN RAGIONE DELLA GESTIONE DEI CORSI FORMATIVI (GENERALE E SPECIFICA PER I LAVORATORI, ACCESSI CORSI ON LINE) PER IL PERSONALE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SANITARIA DEGLI IFO (CIG: 7885639B27)

Esercizi/o 2019 Centri/o di costo .

- **Importo presente Atto: € 2.560,00**

- **Importo esercizio corrente: € 2.560,00**

Budget

- **Assegnato: € 400.000,00**

- **Utilizzato: € 129.441,28**

- **Residuo: € 267.998,72**

Autorizzazione n°: 2019/72137.2259

Servizio Risorse Economiche: **Cinzia Bomboni**

UOS Formazione Proposta n° DT-1039-2019

L'estensore

Massimo Bisozzi

Il Responsabile del Procedimento

Tiziana Lavalle

Il Dirigente della UOS Formazione

Tiziana Lavalle

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

- Relazione
- Fattura EOS 17/PA
- Contratto
- Determina 379/2019

Il Dirigente della UOS Formazione

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;
- VISTA la Legge Regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
- VISTA la delibera del 29 settembre 2010 n.753 con la quale è stato istituito l'Ufficio Formazione degli IFO;
- VISTA la delibera del 30 novembre 2010 n.939 con la quale è stato integrato e modificato il predetto provvedimento 753/2010;
- PREMESSO che, la UOC Acquisizione Beni e Servizi con Deliberazione n.379 del 06/05/2019 ha affidato, alla EOS s.r.l. la gestione dei corsi di formazione per il personale dell'area amministrativa e sanitaria degli IFO, autorizzazione n°:2019/72137.1316;
- VISTA la fattura n. 17/PA del 04/11/2019, protocollo IVA n.11897, emessa dalla società EOS s.r.l. per un importo complessivo di € 2.560,00 (esente IVA) in ragione della gestione dei corsi formativi per formazione generale e specifica, e accesso a corsi on line rivolti al personale dell'area amministrativa e sanitaria degli IFO;
- CONSIDERATO che è stato sottoscritto tra IFO e EOS s.r.l. un contratto per l'esecuzione del servizio assunto al protocollo generale con nota n.9278 del 03/07/2019;

- CONSIDERATO** che con la menzionata determina n.379/2019 viene identificata quale Direttore per l'esecuzione del contratto la Dr.ssa Anna Lucia Cinquina, Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione degli IFO;
- ACCERTATO** il regolare svolgimento del percorso formativo tramite presa visione della relazione finale redatta dalla Dr.ssa Anna Lucia Cinquina assunta al protocollo generale n.16676 del 11/12/2019;
- RILEVATO** che il corso in argomento rientra tra le prestazioni di servizi esenti da imposta
- RITENUTO** pertanto opportuno di:
- Liquidare fattura n. 17/PA del 04/11/2019, protocollo IVA n.11897, emessa dalla società EOS s.r.l. per un importo complessivo di € 2.560,00 (esente IVA) in ragione della gestione dei corsi formativi per formazione generale e specifica, e accesso a corsi on line rivolti al personale dell'area amministrativa e sanitaria degli IFO;
 - Far gravare la relativa spesa di € 2.560,00 sul conto n.502020302 bilancio 2019;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 14 gennaio 1994, n. 20 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15;
- ATTESTATO** altresì che il presente provvedimento è predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa di:

- Liquidare fattura n. 17/PA del 04/11/2019, protocollo IVA n.11897, emessa dalla società EOS s.r.l. per un importo complessivo di € 2.560,00 (esente IVA) in ragione della gestione dei corsi formativi per formazione generale e specifica, e accesso a corsi on line rivolti al personale dell'area amministrativa e sanitaria degli IFO;
- Far gravare la relativa spesa di € 2.560,00 sul conto n.502020302 bilancio 2019;
- La U.O.C. Risorse Economiche curerà gli adempimenti relativi al pagamento della somma di cui alla presente determinazione.

La UOS Formazione curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOS Formazione

Tiziana Lavalle

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

UOC Acquisizione Beni e Servizi

**Il dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 379 del 06/05/2019

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA MINERVA SAPIENS S.R.L. ED ALLA EOS S.R.L. DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SANITARIA DEGLI IFO. (MINERVA SAPIENS S.R.L. CIG 7885628216 - EOS S.R.L. CIG 7885639B27).

Esercizi/o 2019 - conto 502020302 Centri/o di costo .

- **Importo presente Atto: € 25.581,40**

- **Importo esercizio corrente: € 25.581,40**

Budget

- **Assegnato: € 400.000,00**

- **Utilizzato: € 60.735,40**

- **Residuo: € 313.683,20**

Autorizzazione n°: 2019/72137.1316

Servizio Risorse Economiche: **Cinzia Bomboni**

UOC Acquisizione Beni e Servizi Proposta n° DT-368-2019

L'estensore

Fabrizio Gatto

Il Responsabile del Procedimento

Giovanni Paolo D'Incecco Bayard De Volo

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

Giovanni Paolo D'Incecco Bayard De Volo

La presente determinazione si compone di n° 3 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

- Premesso** che le Responsabili della U.O. Formazione e del Servizio di Prevenzione e Protezione degli IFO hanno rappresentato la necessità di organizzare dei corsi di formazione per il personale dipendente dell'area amministrativa e sanitaria, dettagliandone la tipologia, la durata e le figure professionali destinatarie;
che, al fine di poter affidare ad una società esterna il servizio di gestione dei corsi richiesti, è stato pubblicato sul sito istituzionale un avviso per la ricezione di manifestazioni d'interesse;
- Preso atto** che hanno dato riscontro a quanto richiesto nell'avviso pubblicato, inviando una proposta tecnico-economica, la EOS S.r.l., la Minerva Sapiens S.r.l., il Consorzio Infor Elea e la QSM S.r.l.;
- Considerato** che, all'esito dell'analisi e della valutazione di idoneità effettuate dalle Responsabili promotrici dei corsi sui progetti tecnici ricevuti, risultano aver presentato delle proposte ritenute idonee per le esigenze degli Istituti la Minerva Sapiens S.r.l. e la EOS s.r.l.;
- Ritenute** congrue le proposte economiche presentate dalle citate Minerva Sapiens S.r.l. ed EOS s.r.l., di seguito complessivamente riportate per i corsi offerti ritenuti di interesse per gli IFO:
- Minerva Sapiens S.r.l. euro 8.311,40 Iva esente (CIG 7885628216)
 - EOS s.r.l. euro 17.270,00 Iva esente (CIG 7885639B27);
- Ritenuto** pertanto, per le ragioni sopra esposte, di dover procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, all'affidamento, alla Minerva Sapiens s.r.l. ed alla EOS s.r.l., della gestione dei corsi di formazione per il personale dell'area amministrativa e sanitaria degli IFO, per un importo complessivo di euro 25.581,40 Iva esente;
- Tenuto conto** che la spesa di euro 25.581,40, Iva esente, può gravare sul Conto 502020302 del bilancio del corrente esercizio;

Determina

per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

- affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, alla Minerva Sapiens s.r.l. ed alla EOS s.r.l. la gestione dei corsi di formazione per il personale dell'area amministrativa e sanitaria degli IFO, per una spesa complessiva di euro 25.581,40, Iva esente;
- far gravare la spesa di euro 25.581,40, Iva esente, sul Conto 502020302 del bilancio del corrente esercizio, così ripartita:
 - Minerva Sapiens S.r.l. euro 8.311,40 Iva esente (CIG 7885628216)
 - EOS s.r.l. euro 17.270,00 Iva esente (CIG 7885639B27);
- nominare Responsabile del procedimento l'Avv. Giovanni Paolo D'Incecco Bayard De Volo, Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi IFO;
- nominare Direttori per l'esecuzione del contratto la D.ssa Tiziana Lavallo, Responsabile U.O. Formazione IFO, e la D.ssa Anna Lucia Cinquina, Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione IFO, per i corsi di rispettiva competenza.

La UOC Acquisizione Beni e Servizi curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

Giovanni Paolo D'Incecco Bayard De Volo

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



DIREZIONE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Il Direttore

**Alla
EOS S.R.L.
Via Appia Nuova 868
00178 Roma**

Via pec: postmaster@pec.eosconsulting.it

Oggetto: Affidamento del servizio di gestione dei corsi di formazione per il personale dell'area amministrativa e sanitaria.

ART. 1

Si comunica che, con determinazione n. 379 del 6 maggio 2019, è stato disposto a favore di codesta società l'affidamento del servizio di gestione dei corsi di formazione sottoelencati, per un importo complessivo di euro 17.270,00, Iva esente:

- Corso per RLS (6 persone): corso di 32 ore frontali di cui 12 ore sui rischi specifici
- Corso base per il personale non sanitario di 4 ore: on line 100 account
- Corso base per il personale sanitario di 8 ore di cui 4 ore sui rischi specifici: on line 200 account
- Corso per DIRIGENTI (Direttori di UOC, UOSD, UOS, Responsabile DITRAR e altri dirigenti che hanno la responsabilità di risorse umane): 70 account tra sanitari e amministrativi, 16 ore di cui 6 ore sui rischi specifici
- Corso per preposti sanitari: 16 ore di cui 8 sui rischi specifici (35 account)
- Corso per preposti non sanitari: 8 ore di cui 4 sui rischi specifici (15 account)
- Corso per formatori per la sicurezza: 24 ore per 10 account. I formatori provvederanno anche alla formazione di tesisti, borsisti, contrattisti
- Corso per addetti di primo soccorso da 12 ore per 30-50 account destinati ad amministrativi e a sanitari non medici né infermieri.

ART. 2

Con la sottoscrizione del presente contratto, la Ditta, oltre alle obbligazioni già assunte con la presentazione della propria offerta a cui integralmente si rimanda, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010. Il relativo contratto verrà risolto automaticamente ai sensi dell'art. 1456 del codice civile nei casi previsti dalla L. n. 136/2010.

A tal fine si riporta il relativo numero di CIG: 7885639B27.

ART. 3

La Ditta si impegna al rispetto di tutte le disposizioni di servizio che verranno impartire dal RUP ovvero dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto, nonché della normativa in tema di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008.

ART. 4

La Ditta espressamente accetta che al presente rapporto negoziale venga applicata la Disciplina Uniforme dei pagamenti di cui al DCA 308 del 3 luglio 2015, riconoscendo che i pagamenti in proprio favore potranno essere effettuati esclusivamente nel rispetto delle regole ivi stabilite.

E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Istituto, di interrompere il servizio.

ART. 5

Sono, senza eccezione alcuna, interamente ed esclusivamente a carico dell'aggiudicatario le spese di contratto ed accessorie, e cioè tutte le spese e le tasse, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti alla stipula del contratto e degli eventuali atti complementari, le spese per le copie esecutive, le tasse di registro e di bollo principali e complementari.

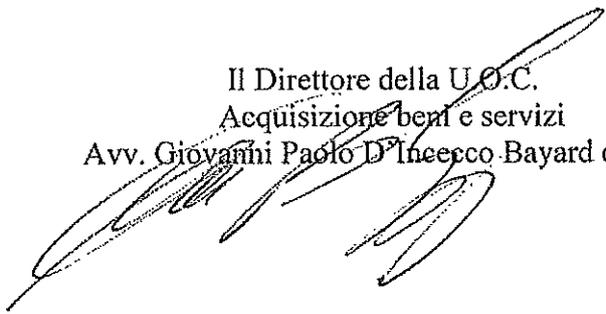
ART. 6

Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del rapporto contrattuale e per tutte le questioni relative ai rapporti tra la Ditta aggiudicataria e l'Istituto contraente è competente il Foro di Roma ai sensi dell'art. 25 c.p.c..

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione beni e servizi
Avv. Giovanni Paolo D'Incecco Bayard de Volo

Per accettazione

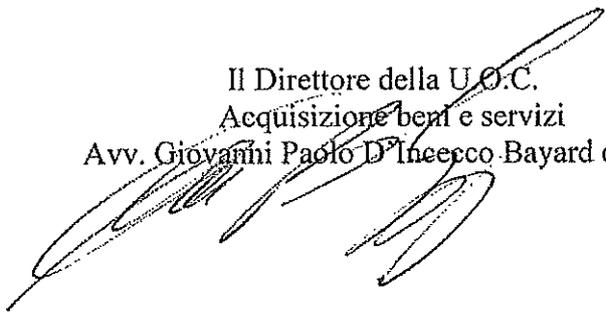
Data, timbro e firma del legale rappresentante della Ditta

3.7.2019 
EOS S.r.l.
L'Amministratore Unico
Ing. Maurizio Romano

La Ditta, previa espressa rilettura, esplicitamente dichiara di accettare ai sensi dell'art. 1341 co. 2 del C.C. specificatamente ed integralmente gli articoli 2, 3, 4, 5, 6 della presente lettera contrattuale.

Per accettazione integrale

Data, timbro e firma del legale rappresentante della Ditta

3.7.2019 
EOS S.r.l.
L'Amministratore Unico
Ing. Maurizio Romano

FEPA - ABSTRACT XML



EOS SRL
00178 VIA APPIA NUOVA 868 IT
Partita IVA: 07672171001
Codice fiscale: 07672171001

Spett.le
ISTITUTO NAZIONALE TUMORI
REGINA ELENA IRCCS I.F.O. - VIA
ELIO CHIANESI, 53 - 00144 - ROMA
Codice Univoco Ufficio:UFWFGB

Fattura	04/11/2019	17/PA		
GIORNI PAGAMENTO	DATA PAGAMENTO	STRUMENTO PAGAMENTO	CONDIZIONI DI TRASP.	VALUTA
		Bonifico	Altro	Euro

Ritenuta				
Tipologia ritenuta	Importo ritenuta	Aliquota ritenuta (%)	Causale	

RIFERIMENTI A DOCUMENTI

RIFERIMENTO	DESCRIZIONE	CIG	DATA	NUMERO DOCUMENTO
ORDINE		7885639B27	03/07/2019	9278

CODIFICA	UN. MIS.	Q.TA'	IMPORTO UNITARIO	SCONTI	IMPONIBILE	IMPONIBILE	IVA
		20	60,00		1200,00		0,00
DESCRIZIONE	DOCENZA CORSI DI FORMAZIONE GENERALE E SPECIFICA LAVORATORI						
		68	20,00		1360,00		0,00
DESCRIZIONE	ACCESSI CORSI ON LINE FORMAZIONE GENERALE						

IMPOSTE

DESCRIZIONE	%	IMPOSTA
Esente art.14 - comma 10 537/93	0,00	0,00

Importo a carico SSR:	2560,00
Quota Fissa:	
Bollo:	2,00
Toale Documento:	2.560,00
TOTALE DA PAGARE:	2.560,00

 UO Formazione	RELAZIONE FINALE EVENTO E.C.M.	Allegato al Regolamento	Rev. 0
	M.FOR-34	Data emissione 10/10/2018	Pagina 1 di 2

Titolo Evento Formativo: Corso di formazione generale e specifica dei lavoratori – Rischio Alto

Codice _____

Data e Sede: 2-9 ottobre 2019 (16 ore di cui 8 +4 frontali e 4 online) e 30 ottobre 2019 (16 ore di cui 8 +4 frontali e 4 online)

Numero crediti formativi: 8 crediti (per le prime 8 ore) e per la prima edizione del corso

Programma e rationale del corso:

Il corso intende fornire ai partecipanti gli approfondimenti e gli aggiornamenti necessari per conoscere i principi del sistema di prevenzione protezione adottato presso l'Ente e attraverso quali strumenti e strategie il lavoratore è chiamato ad operare per preservare lo stato di sicurezza sul luogo di lavoro. Il programma del corso si compone di n.4 ore di formazione generale con modalità frontale + n.4 ore di formazione generale con modalità e-learning + n.4 ore di formazione rischio specifico con modalità frontale + n.4 ore di formazione rischio specifico (antincendio) con modalità frontale.

Responsabile scientifico dell'evento:

Dott.ssa Annalucia Cinquina

Elenco Relatori:

Dott. Flavio Liberatori

Ing. Fulvio Proietti

Per questa iniziativa erano previsti (n° 70 operatori) di iscritti; hanno partecipato in 50 operatori e il drop out è equivalente al 71,4%.

Obiettivi di apprendimento:

L'obiettivo del corso è quello di garantire la formazione base sulla sicurezza di cui al Titolo I del D.Lgs. 81/08.

La formazione dei lavoratori deve avvenire:

- al momento della costituzione del rapporto di lavoro o all'inizio dell'utilizzazione se si tratta di somministrazione di lavoro
- nel caso vi sia un trasferimento o un cambiamento di mansione
- al momento dell'introduzione di nuove attrezzature di lavoro o di nuove tecnologie, di nuove sostanze e preparati pericolosi.

Tale formazione non sostituisce quella particolare di cui ai titoli successivi al I di cui al D.Lgs. 81/08.

Descrizione dello svolgimento dell'evento:

Gli eventi formativi sono stati organizzati presso il centro Congressi Bastianelli (aula B). Per la parte del corso relativa alla formazione generale di n.4 ore con modalità e-learning, sono state rilasciate n.50 credenziali individuali per accedere alla piattaforma.

Report della verifica di apprendimento:

Sono stati sottoposti ai discenti test di apprendimento consistenti in questionari a risposta multipla e la prova è stata superata da tutti i discenti con almeno il 70% delle risposte esatte.

Report della verifica di gradimento: 35 discenti (su 50 totali) hanno dichiarato il corso molto rilevante, la qualità eccellente e l'utilità molto utile.

 UO Formazione	RELAZIONE FINALE EVENTO E.C.M.	Allegato al Regolamento	Rev. 0
	M.FOR-34	Data emissione 10/10/2018	Pagina 2 di 2

Punti di Forza:

Capacità di coinvolgimento del relatore ed importanza della tematica relativamente alle attività sanitarie svolte nell'Ente.

Punti di debolezza:

Complessità della normativa vigente relativa alla tematica trattata.

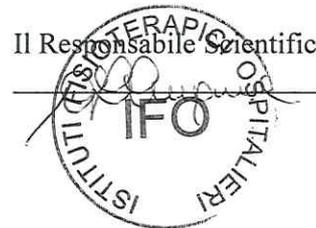
Eventuali variazioni intervenute a seguito del riesame della progettazione e/o per imprevisti insorti durante l'erogazione: Mancanza di accreditamento per i crediti ecm della seconda edizione del corso 830 ottobre).

Valutazione complessiva dell'evento: Il corso ha ottenuto un ottimo gradimento da parte dei discenti e inoltre sono stati particolarmente apprezzati i relatori per la chiarezza dell'esposizione, competenza sui temi trattati e la disponibilità a chiarimenti relativi a problematiche specifiche inerenti le attività sanitarie svolte presso l'ente.

Data

22 novembre 2019

Il Responsabile Scientifico



 UO Formazione	RELAZIONE FINALE EVENTO E.C.M.	Allegato al Regolamento	Rev. 0
	M.FOR-34	Data emissione 10/10/2018	Pagina 1 di 2

Titolo Evento Formativo: Corso di formazione generale e specifica dei lavoratori – Rischio Basso

Codice _____

Data e Sede: 16 ottobre 2019 (8 ore di cui 4 frontali e 4 online)

Numero crediti formativi:

Programma e rationale del corso:

Il corso intende fornire ai partecipanti gli approfondimenti e gli aggiornamenti necessari per conoscere i principi del sistema di prevenzione protezione adottato presso l'Ente e attraverso quali strumenti e strategie il lavoratore è chiamato ad operare per preservare lo stato di sicurezza sul luogo di lavoro. Il programma del corso si compone di n.4 ore di formazione generale con modalità frontale + n.4 ore di formazione generale con modalità e-learning.

Responsabile scientifico dell'evento:

Dott.ssa Annalucia Cinquina

Elenco Relatori:

Dott. Flavio Liberatori

Ing. Fulvio Proietti

Per questa iniziativa erano previsti (n° 35 operatori) di iscritti; hanno partecipato in 18 operatori e il drop out è equivalente al 51,4%.

Obiettivi di apprendimento:

L'obiettivo del corso è quello di garantire la formazione base sulla sicurezza di cui al Titolo I del D.Lgs. 81/08.

La formazione dei lavoratori deve avvenire:

- al momento della costituzione del rapporto di lavoro o all'inizio dell'utilizzazione se si tratta di somministrazione di lavoro
- nel caso vi sia un trasferimento o un cambiamento di mansione
- al momento dell'introduzione di nuove attrezzature di lavoro o di nuove tecnologie, di nuove sostanze e preparati pericolosi.

Tale formazione non sostituisce quella particolare di cui ai titoli successivi al I di cui al D.Lgs. 81/08.

Descrizione dello svolgimento dell'evento:

Gli eventi formativi sono stati organizzati presso il centro Congressi Bastianelli (aula B). Per la parte del corso relativa alla formazione generale di n.4 ore con modalità e-learning, sono state rilasciate n.18 credenziali individuali per accedere alla piattaforma.

Report della verifica di apprendimento:

Sono stati sottoposti ai discenti test di apprendimento consistenti in questionari a risposta multipla e la prova è stata superata da tutti i discenti con almeno il 70% delle risposte esatte.

Report della verifica di gradimento: 10 discenti (su 18 totali) hanno dichiarato il corso molto rilevante, la qualità eccellente e l'utilità molto utile, il resto (8 discenti) hanno dichiarato il corso più che rilevante, la qualità buona e l'utilità più che utile.

 UO Formazione	RELAZIONE FINALE EVENTO E.C.M.	Allegato al Regolamento	Rev. 0
	M.FOR-34	Data emissione 10/10/2018	Pagina 2 di 2

Punti di Forza:

Capacità di coinvolgimento del relatore ed importanza della tematica relativamente alle attività specifiche svolte nell'Ente.

Punti di debolezza:

Complessità della normativa vigente relativa alla tematica trattata.

Eventuali variazioni intervenute a seguito del riesame della progettazione e/o per imprevisti insorti durante l'erogazione: E' stata annullata la seconda edizione del corso, inizialmente prevista, per mancanza di iscrizioni.

Valutazione complessiva dell'evento: Il corso ha ottenuto un ottimo gradimento da parte dei discenti e inoltre sono stati particolarmente apprezzati i relatori per la chiarezza dell'esposizione, competenza sui temi trattati e la disponibilità a chiarimenti relativi a problematiche specifiche inerenti le attività svolte presso l'Ente.

Data
22 novembre 2019

Il Responsabile Scientifico

