

|  |  |
|--|--|
| <b>DELIBERAZIONE N. 20 DEL 11/01/2023</b>  |  |
| <b>OGGETTO:</b> Rinnovo della convenzione tra gli IFO e la ASL RM/2 per la durata di un anno decorrente dalla data di sottoscrizione, per l'espletamento di attività a supporto del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale   |  |
| Esercizi/o 2023 - 502011501<br>Centri/o di costo 1000310<br>- <b>Importo presente Atto: € 19.200,00</b><br>- <b>Importo esercizio corrente: € 19,200,00</b><br>Budget<br>- <b>Assegnato: € -</b><br>- <b>Utilizzato: € -</b><br>- <b>Residuo: € -</b><br><b>Autorizzazione n°: 2023/161785.391</b><br>Servizio Risorse Economiche: <b>Giovanna Evangelista</b> | STRUTTURA PROPONENTE<br><br><b>UOC Affari Generali</b><br>Il Dirigente Responsabile<br><br><b>Ottavio Latini</b><br><br>Responsabile del Procedimento<br><br><b>Salvatore Spina</b><br>L'Estensore<br><br><b>Salvatore Spina</b><br><br>Proposta n° DL-19-2023 |
| <b>PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO</b><br>Positivo<br>Data 11/01/2023<br><br>IL DIRETTORE SANITARIO<br><b>Ermete Gallo</b>  | <b>PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b><br>Positivo<br>Data 11/01/2023<br><br>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO<br><b>Laura Figorilli</b>   |
| Parere del Direttore Scientifico IRE <b>Gennaro Ciliberto</b> data 10/01/2023 Positivo<br>Parere del Direttore Scientifico ISG <b>Aldo Morrone</b> data 10/01/2023 Positivo  |  |
| La presente deliberazione si compone di n° 6 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:<br>richiesta asl RM<br>convenzione spp  |  |

***Il Dirigente della UOC Affari Generali***

- Visto                    il decreto legislativo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto                    il decreto legislativo 16.10.2003, n. 288;
- Vista                    la legge regionale 23.01.2006, n. 2;
- Visto                    l’Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 e approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato e integrato con deliberazioni n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvate dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n. G03488 del 30.03.2021;
- Visto                    il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00200 del 29/10/2021 avente ad oggetto: “Nomina del Direttore Generale dell’IRCCS IFO – Istituti Fisioterapici Ospitalieri”;
- Vista                    la deliberazione n. 1123 del 2/11/2021 di insediamento ad assunzione in carica del Direttore Generale degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri di Roma Dott.ssa Marina Cerimele;
- Viste                    le deliberazioni n.212 del 16/03/2022 e 154 del 28/02/2022 con le quali sono stati nominati rispettivamente la Dott.ssa Laura Figorilli quale direttore Amministrativo ed il Dott. Ermete Gallo quale Direttore Sanitario, degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri;
- Premesso              che gli IFO hanno avviato un’attività di ristrutturazione e riorganizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione, al fine di realizzare l’ottimizzazione e l’implementazione dello stesso e che nell’ambito di questa attività si è manifestata l’esigenza di usufruire di un supporto da parte di professionalità adeguate con specifiche competenze in materia.

L'attività richiesta è finalizzata alla collaborazione per la riorganizzazione e l'implementazione dei compiti svolti dal Servizio di Prevenzione e Protezione e alla gestione del coordinamento con le strutture presenti presso gli IFO, coinvolte nella sicurezza dei luoghi di lavoro e nella sicurezza antincendio;

Considerato che per le esigenze summenzionate, con nota del 17.12.2022, prot. ASL 0243760, la ASL Roma 2 ha manifestato la disponibilità al rinnovo della convenzione scaduta il 16.12.2022, a far tempo data di sottoscrizione, dell'allegata convenzione;

E che il predetto Dirigente incaricato, si è dichiarato disponibile ad effettuare le citate prestazioni nell'ambito del Servizio di Prevenzione e Protezione degli IFO alle condizioni, alle modalità di svolgimento, nei termini e per il compenso determinati nel presente provvedimento;

Richiamati l'art. 15 quinquies, comma 2, punto d) del D.Lgs. 502/1992 e l'art. 117, comma 2, lett. a) e comma 3 del vigente CCNL dell'Area Sanità, triennio 2016/2018, i quali prevedono, nell'ipotesi in cui l'attività di consulenza sia chiesta all'Azienda da soggetti terzi, la costituzione di una particolare forma di attività aziendale a pagamento, da esercitarsi al di fuori dell'impegno di servizio, previa convenzione dell'Azienda con le Strutture richiedenti;

Considerato che la predetta convenzione avrà la durata di 1 anno decorrente dalla data di sottoscrizione della medesima, con previsione di un minimo di 1 ad un massimo di n. 2 accessi settimanali (della durata minima di 3 ore ad accesso) per un compenso omnicomprensivo pari ad Euro 200,00 ad accesso;

Vista la convenzione sottoscritta e scaduta in data 16.12.2022.

Ravvisata pertanto, l'opportunità di procedere al rinnovo della stipula della convenzione tra gli IFO e la ASL RM 2, per l'espletamento di attività a supporto del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale, secondo l'allegato schema che forma parte integrante del presente provvedimento e che si approva in ogni sua parte.

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi della legge 14 gennaio 1994, n. 20 art. 1 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui, alla legge 7 agosto 1990, n. 241, art. 1, primo comma come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n.15;

## Propone

Per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

- Procedere al rinnovo della convenzione tra gli IFO e la ASL RM/2 per la durata di un anno decorrente dalla data di sottoscrizione, per l'espletamento di attività a supporto del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale, secondo l'allegato schema che forma parte integrante del presente provvedimento e che si approva in ogni sua parte. Far gravare la spesa complessiva prevista pari ad Euro 19.200,00 annui sul conto n. 502011501 (*Consulenze sanitarie e sociosanitarie da Aziende sanitarie pubbliche della Regione*).
- trasmettere il presente provvedimento al Servizio di Prevenzione e Protezione degli IFO, che curerà tutti gli adempimenti relativi all'organizzazione, alla certificazione degli accessi da trasmettere alla UOSD AAGG, che provvederà alla liquidazione dei compensi e quant'altro necessario per l'esecuzione della convenzione oggetto del presente provvedimento.

**Il Dirigente della UOC Affari Generali**

**Ottavio Latini**

## Il Direttore Generale

- Visto il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la Legge Regionale 23.01.2006, n. 2;
- Visto l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 e approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato e integrato con deliberazioni n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvate dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n. G03488 del 30.03.2021;
- In virtù dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00200 del 29.10.2021.
- Preso atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e s.m.i., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.
- Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale;
- ritenuto di dover procedere;

## Delibera

di approvare la proposta così formulata concernente *“Rinnovo della convenzione tra gli IFO e la ASL RM/2 per la durata di un anno decorrente dalla data di sottoscrizione, per l'espletamento di attività a supporto del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale”* e di renderla disposta.

**Il Direttore Generale**

**Dr.ssa Marina Cerimele**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

# **CONVENZIONE PER L'ESPLETAMENTO DI ATTIVITA' A SUPPORTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE**

## **TRA**

**Gli Istituti Fisioterapici Ospitalieri di Roma** (di seguito denominati "IFO"), codice fiscale 02153140583 - Partita IVA n. 01033011006 con sede e domicilio in Via Elio Chianesi n. 53, 00144 Roma, rappresentati dalla Dr.ssa Marina Cerimele, in qualità di Direttore Generale

## **E**

**l'Azienda Sanitaria Locale Roma 2** (di seguito denominata "Azienda"), con sede legale in via M. Brighenti, 23 — 00159+ Roma, Codice Fiscale e Partita IVA: 13665151000, in persona del legale rappresentante e Direttore Generale Dr. Giorgio Casati

## **PREMESSO**

che l'art. 15 quinquies, comma 2, lettera d), del D.Lgs. n. 502/92 e l'art. 117, comma 2, lettera a) e comma 3 del vigente CCNL dell'Area Sanità triennio 2016 – 2018, prevedono che, qualora l'attività di consulenza sia chiesta all'azienda da soggetti terzi, la costituzione di una particolare forma di attività aziendale a pagamento, sia da esercitarsi al di fuori dell'impegno di servizio, previa convenzione dell'azienda con le strutture;

che gli IFO hanno avviato un'attività di ristrutturazione e riorganizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione, al fine di realizzare l'ottimizzazione e l'implementazione dello stesso e nell'ambito di questa attività si è manifestata l'esigenza di usufruire di un supporto da parte di professionalità adeguate con specifiche competenze in materia;

che a tal fine, nell'ottica della collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni, è stato chiesto alla ASL Roma 2 la disponibilità di un Dirigente esperto in materia di prevenzione e protezione, in grado di prestare il richiesto supporto;

che l'Azienda ha espresso la disponibilità a fornire tale collaborazione attraverso un proprio Dirigente, che risulta in possesso delle capacità e competenze nell'ambito della prevenzione e della protezione nei luoghi di lavoro, e che tale disponibilità è acquisita formalmente con la sottoscrizione del presente atto convenzionale;

che la convenzione tra gli IFO e la ASL Roma 2 per l'espletamento di attività a supporto del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale aveva una durata annuale dalla data dell'ultima sottoscrizione, avvenuta in data 17.12.2021, e pertanto, si ritiene opportuno procedere al rinnovo della stessa.

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art.1**

#### **Oggetto della convenzione**

L'Azienda assicura dietro richiesta degli IFO la propria collaborazione per l'espletamento di attività finalizzate ad offrire un supporto tecnico alle attività del Servizio di Prevenzione e Protezione degli Istituti.

L'attività richiesta è finalizzata alla collaborazione per la riorganizzazione e l'implementazione dei compiti svolti dal Servizio di Prevenzione e Protezione e alla gestione del coordinamento con le strutture presenti presso gli IFO coinvolte nella sicurezza dei luoghi di lavoro e nella sicurezza antincendio.

Di comune intesa tra i due Enti viene individuato il Dott. Giovanni Palombi, Dirigente dell'Azienda, per lo svolgimento delle predette attività di collaborazione.

### **ART. 2**

#### **Sedi e locali**

Le prestazioni di cui al precedente art. 1) verranno eseguite presso gli IFO che metteranno a disposizione idonei locali e attrezzature per le suddette attività.

### **ART. 3**

#### **Modalità di espletamento delle prestazioni**

Le prestazioni oggetto della presente convenzione dovranno essere effettuate dal predetto Dott. Giovanni Palombi al di fuori dell'orario di servizio, compatibilmente con le attività che è chiamato a svolgere all'interno dell'Azienda di appartenenza.

### **ART. 4**

#### **Accessi/Compenso**

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto della presente convenzione sono previsti da un minimo di 1 a d un massimo di n. 2 accessi settimanali ( della durata minima di 3 ore ad accesso).

Il compenso onnicomprensivo per lo svolgimento delle prestazioni di cui trattasi è fissato in euro 200,00 lordi ad accesso.

### **ART. 5**

#### **Modalità di pagamento**

Il compenso per l'attività prestata, commisurato al numero degli accessi effettuati sarà accreditato, al lordo di ogni onere e accessorio, dagli IFO all'Azienda, dietro presentazione di

fattura emessa mensilmente dall'Azienda sulla base del riepilogo delle prestazioni eseguite riportante data e orario della consulenza, compilato dal consulente e controfirmato dal Responsabile del Servizio degli IFO che si è avvalso della consulenza. Tale corrispettivo sarà riversato dall'Azienda al personale avente diritto quale prestatore della consulenza, secondo le modalità fissate e nei termini di cui al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, nella misura del 95% una volta che da tale somma sia stata detratta l'IRAP e ogni altro onere a carico dell'Azienda;

## **ART. 6**

### **Privacy**

Il trattamento dei dati personali relativi al presente accordo sarà garantito nel rispetto della normativa prevista dal G.D.P.R. n. 679/2016 (Regolamento Europeo) e dal D.Lgs n.196/2003 (Codice Privacy), novellato dal D.Lgs. 101/2018.

Il titolare del trattamento dei dati relativi al presente accordo è IFO, con sede in Roma, via Elio Chianesi n. 53.

I dati medesimi non possono essere divulgati e/o trattati al di fuori degli Istituti, senza previo consenso degli IFO.

## **Articolo 7**

### **(Copertura assicurativa)**

L'ASL Roma 2 provvederà alla copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi dei dipendenti che, a seguito di autorizzazione, svolgono attività professionale presso gli IFO.

Rimane a carico degli Istituti la responsabilità per l'organizzazione dei servizi nel cui contesto è svolta l'attività del presente atto.

## **ART. 8**

### **Durata della convenzione**

La presente convenzione avrà la durata di anni uno (1) decorrente dalla data di sottoscrizione, potrà essere prorogata o rinnovata per un ulteriore periodo dietro richiesta espressa degli IFO ed accettazione da parte dell'Azienda.

## **ART. 9**

### **Registrazione**

Si dà atto che la sottoscrizione tra le parti della presente convenzione avverrà in modalità elettronica mediante dispositivo digitale ai sensi dell'art. 15 comma 2-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dell'art. 24 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e scambiata tra le parti medesime a mezzo di posta elettronica e certificata — PEC. Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131 del 12.04.1986, e gli oneri sono a carico della parte richiedente.

## **ART. 10**

### **Recesso**

Le parti riconoscono reciprocamente il diritto di recedere dal presente rapporto in qualunque momento, anche prima della scadenza prevista, previa comunicazione all'altra parte con PEC o lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno sessanta giorni prima del recesso medesimo.

## **ART. 11**

### **Foro competente**

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione, annullamento, risoluzione e/o cessazione del presente contratto o collegata allo stesso avrà competenza esclusiva il Foro di Roma. Letto, confermato e sottoscritto.

Roma, \_\_\_\_\_

### **Istituti Fisioterapici Ospitalieri**

Il Direttore Generale  
Dr.ssa Marina Cerimele

### **ASL Roma 2**

Il Direttore Generale  
Dr. Giorgio Casati

**ART. 11**

**Foro competente**

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione, annullamento, risoluzione e/o cessazione del presente contratto o collegata allo stesso avrà competenza esclusiva il Foro di Roma.

Letto, confermato e sottoscritto.

Roma, \_\_\_\_\_

**Istituti Fisioterapici Ospitalieri**

Il Direttore Generale  
Dr.ssa Marina Cerimele

**ASL Roma 2**

Il Direttore Generale  
Dr. Giorgio Casati



U.O.C. AFFARI GENERALI  
Direttore f.f. Dott. Massimo Guerrieri Wolf  
[affari.general@pec.aslroma2.it](mailto:affari.general@pec.aslroma2.it)  
tel.06/51007233 tel.06/41433030  
All.:convenzione

Direttore Generale  
Istituto Fisioterapici Ospitalieri  
Dr.ssa Maria Cerimele  
Via Elio Chianesi n. 53 Roma 00144  
PEC: [aagg@cert.ifo.it](mailto:aagg@cert.ifo.it)

Alla c.a.

Dirigente UOC Affari Generali  
Dott. Andrea Scotto

OGGETTO: rinnovo convenzione tra gli Istituti Fisioterapici Ospitalieri Regina Elena San Gallicano e la ASL Roma 2 per l'espletamento di attività finalizzate ad offrire un supporto tecnico alle attività del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ente.

A seguito della proposta avanzata da Codesto Istituti Fisioterapici Ospitalieri Regina Elena San Gallicano, con e-mail prot. 16611 del 12.12.2022, registrata con protocollo aziendale n. 240204 del 13.12.2022, acquisito il parere favorevole del Direttore U.O.C. Sicurezza e Prevenzione Dott. Giovanni Federico Palombi, si conferma la disponibilità della scrivente Azienda al rinnovo della convenzione indicata in oggetto, stante la scadenza in data 16.12.2022, al fine di consentire l'espletamento di attività finalizzate ad offrire un supporto tecnico alle attività del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ente.

Al riguardo, si trasmette il testo convenzionale, come da indicazioni fornite dal Direttore UOC Sicurezza e Prevenzione (*All. I*) e qualora lo stesso sia condiviso, si invita a sottoscrivere l'accordo e a restituirlo per il seguito di competenza.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Egisto Bianconi

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Giorgio Casati

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Giuseppe Gambale

Il Direttore ff. UOC Affari Generali  
Dott. Massimo Guerrieri Wolf

Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Alessia Ravi  
*Alessia Ravi*