

INFORMATIVA AI CONGIUNTI IN CASO DI DECESSO IN OSPEDALE

Gentile Signora,

Egregio Signore,

nel porgerLe le nostre più sentite condoglianze per il lutto che l'ha colpita, pensiamo possa essere utile fornirle alcune informazioni relative alle incombenze che questa dolorosa circostanza comporta.

In seguito alla constatazione del decesso, da parte del Medico, il personale del reparto compone la salma e raccoglie e conserva gli effetti del defunto fino alla consegna dei congiunti.

È possibile visitare il defunto entro le due ore dal decesso presso il Reparto di appartenenza, salvo ove diversamente disposto dal Regolamento di Polizia Mortuaria vigente o dopo la vestizione della salma c/o la Camera Mortuaria.

In ogni caso, il personale di reparto fornisce tutte le indicazioni necessarie a garantire il raccoglimento dei congiunti e la privacy degli altri pazienti ricoverati.

Trascorse due ore, il personale di reparto, espressamente individuato dall'Ospedale, dispone il trasporto interno presso la Camera Mortuaria (Morgue) sita al piano -2.

Per i servizi sopra descritti nulla è dovuta da parte Sua.

La scelta dell'Impresa delle Onoranze Funebri è di Sua sola ed esclusiva competenza.



Desideriamo ribadire che nessun operatore dell'Ospedale o altro personale presente può raccomandare alcuna Impresa o procurarne i servizi: nessuna Ditta è convenzionata con l'Ospedale né può essere presente in Ospedale o in Camera Mortuaria per proporre servizi funebri.

Gli abiti per la vestizione del defunto possono essere consegnati all'Impresa di Onoranze Funebri da Lei incaricata.

Al fine di consentire l'espletamento dei relativi adempimenti è necessario comunicare tempestivamente al personale sanitario IFO in attività presso la Camera Mortuaria e all'Impresa di Onoranze Funebri da Lei scelta la volontà di procedere alla cremazione (*Allegato 5 Mod. 02 RICHIESTA DI CREMAZIONE*).

L'accesso della Camera Mortuaria è consentito nei giorni:

dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00 e il sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00

 	UOC DIREZIONE MEDICA ALLEGATO 1 INFORMATIVA AI CONGIUNTI IN CASO DI DECESSO IN OSPEDALE (parte integrante della PP-01 DM rev. 00 del 24/01/2023)	UOC DIREZIONE MEDICA MOD. 03 Rev 00 24/01/2023 PAG 2 DI 2
---	---	--

La informiamo che lo spostamento della salma non può essere autorizzato prima che siano trascorse 24 ore.

I congiunti o il personale dell'Impresa delle Onoranze Funebri, muniti di delega da parte degli aventi diritto del defunto, dovranno trasmettere, all'indirizzo di posta elettronica direzionemedica@ifo.it la modulistica debitamente compilata (*Allegato 4 Mod. 01 RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE-Allegato 5 Mod. 02 RICHIESTA DI CREMAZIONE*) necessaria al ritiro dei seguenti documenti:

- copia dell'Avviso di Morte e/o
- della scheda ISTAT e/o
- dell'autorizzazione dell'espatrio della salma e/o
- del Nulla Osta della cremazione.

Il ritiro della documentazione potrà avvenire presso la Segreteria della Direzione Medica IFO dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.00 e il sabato dalle ore 09.00 alle ore 12.00

Si specifica che l'invio della modulistica, completa in ogni sua parte, dovrà avvenire nel più breve tempo possibile e che le richieste in originale dovranno essere consegnate a mano alla Segreteria della Direzione Medica IFO il giorno del ritiro della documentazione.

Infine è possibile richiedere la benedizione, con il rito cattolico, al Cappellano dell'Ospedale.

DIREZIONE MEDICA IFO